

学员操作手册

（一）登录平台

1. 参训人员登录时请在浏览器编辑框中输入网址：

http://www.hateacher.cn/，进入河南省教师教育网，在页面的中间位置找到河南省中小学教师继续教育管理系统（教师端），点击进入，输入用户名、密码点击登录即可。



2. 登陆后找到我正在参与的培训项目——“国培计划（2019）”——河南省乡村教师工作坊混合式培训项目，点击项目名称，即可进入项目主页。

例如：



（二）准备工作

正式开始培训学习之前请先完成以下准备工作。

1. 关注个人工作室、完善个人信息



为确保各位老师的个人隐私及后期证书信息的准确性，请老师在登陆平台后先核实自己的姓名、工作单位等信息。

2. 关注项目主页，熟悉项目概况，明确考核要求

各角色登录平台后请详细浏览项目主页每个功能模块，了解项目概况，熟悉项目考核方案及培训进度安排，掌握平台操作指南，知悉平台服务热线等。



（三）学员操作流程

1. 选课程

在学员工作室内，点击【课程选择】按钮，了解各课程详情，并根据需求进行选课。在要选择的课程前打勾，之后点击【提交备选课

程】。



点击【提交备选课程】后，再点击【提交选课】，即为选课成功。



2. 看视频

选课成功后，点击左侧功能菜单栏【课程学习】按钮，进入课程列表页面，点击【课程名称】或【去学习】按钮，即可学习该门课程。点击评论按钮可看他人对课程的评论并可对课程进行评论。进入课程学习页面，即可开始学习课程。



课程学习过程中，会随机弹出计时确认框，需要点击【确定】按钮方可继续学习课程和记录已学时间。



课程学习结束时候，需要点击【结束学习】按钮方可记录已学时间。



3. 提交研修总结/第一次研修作业/第二次研修作业/第三次研修作业（以研修总结为例）

点击左侧功能菜单中的【研修总结】按钮，进入研修总结列表，可以查看未提交的研修总结以及剩余提交时间。点击【提交】按钮，可进入提交研修总结页面，在文本框中输入研修总结内容后点击【提交】按钮即可完成作业。



当前位置： 工作室首页 > 研修总结

提交研修总结

研修总结标题： 研修总结 作业周期： 2019-09-15 ~ 2020-03-10
发布范围： 全员
研修总结要求：
以“我与国培共成长”为主题，撰写不少于500字的研修总结。
要求：标题必须为【研修总结】+题目。例：【研修总结】我与国培共成长
附件：
发布者： 项目管理员
是否公开 ☒ 免费公开 ☐ 仅项目可见 说明信息

输入标题和内容

[内容撰写字数需大于 500字]

附件上传 上传的附件最大为50 M

上传视频 上传的视频最大为1024 M

☐ 我同意作品原创的声明书

提交

保存为草稿

取消

预览

提交研修总结后在研修总结列表页面，点击左上方的【已提交研修总结】按钮，可以查看作业批阅情况，辅导教师评定的等级和评语。

不合格和未批阅的研修总结只要未过截止提交时间，可以点击研修总结右下角的【重新提交】按钮，进行修改。

按状态： 已提交 重新提交 已批阅

演示作业1 未批阅

研修作业要求： 作业内容
2017-04-25 17:47 发布者： 工作坊坊主 辅导演示1

互评等级：
★★★★☆
重新提交

浏览(0) | 评论(0)

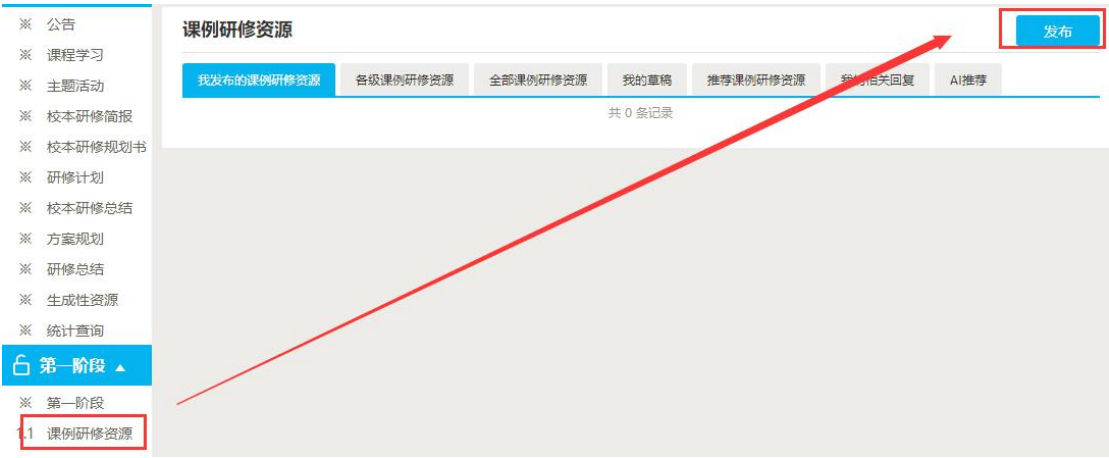
共 1 条记录 < 上一页 1 下一页 > 跳转到 页 跳转

在“研修总结互评”中，学员与学员之间可以参与进行互评，同时学员之间的星级互评作为工作坊坊主批阅研修总结的参考数据。



4. 发布课例研修资源

点击左侧功能菜单中的【课例研修资源】按钮，进入课例研修资源列表。点击右上角【发布】按钮，可进入提交页面，在文本框中输入课例研修资源内容后点击【发布】按钮即可完成提交。



6. 研讨交流（自主参与）

培训期间，学员可参与研讨交流，发表主题贴和回复帖。

点击左侧功能菜单中的【研讨交流】按钮，即可进入论坛发帖及回帖。点击【发布】，进入发帖页面，输入标题、内容点击提交，如帖子中含图片，可点击插入图片；点击【回复】进行回帖。学员可对自己发布的帖子进行【编辑】、【回复】、【删除】操作。



发主题


标题

帖子标题

标题长度请在40个字符以内。(0/40)

内容

帖子内容

 点击可插入图片

☒ 我同意作品原创声明书

发布

返回

预览